

# Guía de Inscripción 2026-2027 para Estudiantes Nuevos en E.L. Haynes

Estamos muy emocionados de que se unan a nosotros para el año escolar 2026-2027 y de que se unan a nuestra comunidad. Consulten a continuación las instrucciones sobre cómo inscribir a su estudiante antes de la fecha límite del **1 de Mayo, 2026**. Inscribese antes del 1 de mayo para asegurar su asiento.

*Por favor tengan en cuenta que este proceso es solo para estudiantes que fueron asignados a E.L. Haynes a través de la lotería común de My School DC, independientemente de si tienen algún hermano que asista actualmente a E.L. Haynes. Si va a volver a matricular a su hijo en E.L. Haynes, haga [clic aquí](#).*



## Paso 1: Programe Su Cita de Inscripción (Opcional)

Se recomienda a todas las familias nuevas que conciertan una cita de una hora, ya sea por teléfono o en línea, con uno de los miembros de nuestro equipo para completar la matriculación. Puedes llamar por teléfono, enviar un correo electrónico o utilizar los enlaces que se facilitan para ponerte en contacto con el coordinador principal de matriculación de tu colegio.

### Elementary School

(Pre-K3 - 5th Grade)



**Georgina Palma**  
202-667-4446 x1035  
[haga clic aquí para programarla](#)  
gpalma@elhaynes.org

### Middle School

(6th - 8th Grade)



**Asim Wahid**  
202-667-4446 x1000  
[haga clic aquí para programarla](#)  
awahid@elhaynes.org

### High School

(9th - 12th Grade)



**Gloria Echeverria**  
202-667-4446 x2001  
[haga clic aquí para programarla](#)  
gecheverria@elhaynes.org



**Jose Castillo**  
202-667-4446 x3000  
[haga clic aquí para programarla](#)  
jcastillo@elhaynes.org



## Paso 2: Complete la Inscripción en Línea

Nosotros usamos nuestro sistema de información estudiantil, Infinite Campus, para completar la inscripción en línea. Este proceso debe completarse antes de su cita de inscripción. Usted necesitará acceso a una dirección de correo electrónico que pueda usar para recibir y enviar mensajes.

1. [Haga clic aquí](#) para empezar. El formulario en línea le pedirá su nombre, información básica y una dirección de correo electrónico que funcione. Después de enviar el formulario, recibirá un correo electrónico con un enlace para completar el resto de su inscripción en línea.
2. Utilizando el enlace proporcionado, siga las indicaciones para finalizar la inscripción.
3. Asegúrese de hacer clic en "Enviar" en el formulario en línea.

*Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con el coordinador principal de inscripción de su escuela.*



### Paso 3: Reúna Todos los Documentos Requeridos

Antes de su cita programada, asegúrese de reunir todos los documentos requeridos. Reunirlos con anticipación hará que su proceso de inscripción sea más fácil.

- Documento(s) para verificar su residencia (haga clic aquí para mas información)
- Formularios de salud y dentales (haga clic aquí para mas información) - Formularios sanitarios y dentales - deben ser del año anterior a la inscripción
  - Las leyes de DC exigen ciertas inmunizaciones para los estudiantes.
  - [Haga clic aquí](#) para encontrar un proveedor para todas las demás vacunas requeridas.
- Acta de nacimiento: solo para hermanos nuevos en E.L. Haynes ([haga clic aquí](#) para mas información)
- Solo para alumnos de 9.º curso: Comienza a recoger tu boletín de notas del tercer trimestre y la documentación del IEP o del plan 504 (si procede).



### Paso 4: Reúnase con Su Coordinador de Inscripción

Reúnase con su coordinador de inscripción durante su horario programado. Durante la cita, el coordinador de inscripción:

- Revisará su inscripción en línea.
- Repasará todos los documentos requeridos.
- Le enviará una copia electrónica de su Formulario de Verificación de Residencia de DC para que la firme electrónicamente durante la reunión. (Usted necesitará un dispositivo conectado a Internet, como una computadora, teléfono o tableta, para firmar electrónicamente el documento).

¿Preguntas? Por favor comuníquese con el coordinador principal de inscripción de su escuela o llame a nuestra recepción al 202-667-4446. ¡Tenemos personal bilingüe listo para hablar con usted!

## LISTA DE TAREAS DE INSCRIPCIÓN

- Agendar su cita de inscripción (opcional)
- Completar la inscripción en línea a través de Infinite Campus
- Reunir todos sus documentos requeridos
  - Prueba de residencia
  - Formularios de salud y dentales - deben ser del año anterior a la inscripción
  - Acta de nacimiento
  - Solo para los nuevos alumnos de 9.º curso: comienza a recopilar tu boletín de notas del tercer trimestre y la documentación del IEP o del plan 504, si procede.
- Reunirse con su coordinador de inscripción